**แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาบุคลากรผู้มีผลงานดีเด่นและหน่วยงานดีเด่น**

**เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคลากรผู้มีผลงานดีเด่น และหน่วยงานดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๘**

**ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘**

แบบรายงานการคัดเลือกบุคลากรผู้มีผลงานดีเด่น และหน่วยงานดีเด่น

รูปถ่าย

๑. บุคลากรด้านการเรียนการสอน

**นาย/นาง/นางสาว ...................................................................................................**

**ตำแหน่ง ................................................. หน่วยงาน.................................................**

รูปถ่าย

๒. บุคลากรสายสนับสนุนดีเด่น

**นาย/นาง/นางสาว ...................................................................................................**

**ตำแหน่ง ................................................. หน่วยงาน.................................................**

รูปถ่าย

๓. บุคลากรดีเด่นด้านการวิจัย

**นาย/นาง/นางสาว ...................................................................................................**

**ตำแหน่ง ................................................. หน่วยงาน.................................................**

รูปถ่าย

๔. บุคลากรดีเด่นด้านกีฬาและนันทนาการ

**นาย/นาง/นางสาว ...................................................................................................**

**ตำแหน่ง ................................................. หน่วยงาน.................................................**

รูปถ่าย

๕. บุคลากรดีเด่นด้านศิลปะและวัฒนธรรม

**นาย/นาง/นางสาว ...................................................................................................**

**ตำแหน่ง ................................................. หน่วยงาน.................................................**

๖. หน่วยงานดีเด่นด้านวิชาการ (โปรดระบุชื่อหน่วยงาน)..............................................................................

๗. หน่วยงานด้านบริการดีเด่น (โปรดระบุชื่อหน่วยงาน)................................................................................

**ลงชื่อ................................................... ผู้รับรองเอกสาร**

**(................................................................)**

**ตำแหน่ง ...............................................**

หมายเหตุ **ผู้รับรองเอกสาร คือ ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/วิทยาลัย/คณบดี หรือเทียบเท่า หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หรือผู้บังคับบัญชาระดับรองอธิการบดี**

**ส่วนที่ ๑ - ๑**

แนบท้ายประกาศคณะกรรมการสรรหาบุคลากรผู้มีผลงานดีเด่นและหน่วยงานดีเด่น

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคลากรผู้มีผลงานดีเด่น และหน่วยงานดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๘

**ประกาศ ณ วันที่ กรกฎาคม ๒๕๖๘**

รูปถ่าย

**แบบประวัติบุคลากรผู้มีผลงานดีเด่น ด้าน..................................................**

**๑. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว/ อื่น ๆ โปรดระบุ)……….............................................................................**

**๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง...........................................................หน่วยงาน....................................................**

 **เบอร์ภายใน..................... โทรศัพท์มือถือ.............................. E-mail …………….......................................**

**๓. เริ่มปฏิบัติหน้าที่ราชการ เมื่อวันที่............... เดือน....................... พ.ศ................. รวมระยะเวลาปฏิบัติหน้าที่
ราชการ...............ปี................เดือน สถิติการลา ลาป่วย.................วัน ลากิจ.................วัน สาย.................ครั้ง ลาพักผ่อน.................วัน**

**๔. พฤติกรรมที่แสดงให้เห็นชัดเจนในการครองตน การครองคน การครองงาน การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม (ข้อ ๔.๑ - ๔.๔ รวมความยาวไม่เกิน ๒ หน้ากระดาษ** A**๔)**

๔.๑ การครองตน **: ท่านได้ปฏิบัติตามหลักธรรมของศาสนา ระเบียบวินัยและกฎหมาย และดำเนิน ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หรือไม่ อย่างไรบ้าง พร้อมยกตัวอย่างที่ปฏิบัติจริง**

**................................................................................................................................................................................. ................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

๔.๒ การครองคน **: ท่านมีความสามารถในการประสานสัมพันธ์ สร้างความเข้าใจอันดี ให้บริการ ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรม และสร้างความสามัคคีในที่ทำงาน / ชุมชน หรือไม่ อย่างไรบ้าง พร้อมยกตัวอย่างที่ปฏิบัติจริง**

**................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. ................................................................................................................................................................................**

๔.๓ การครองงาน **: ท่านปฏิบัติงานทั้งในและนอกหน้าที่ด้วยความสม่ำเสมอ เต็มใจ ขยันหมั่นเพียร
มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จนมีผลงานปรากฏดีเด่นเป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม หรือไม่อย่างไรบ้าง
พร้อมยกตัวอย่างที่ปฏิบัติจริง**

**................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................ ................................................................................................................................................................................**

๔.๔ การปฏิบัติตามมาตรฐานจริยธรรม **: ท่านได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติมาตรฐานจริยธรรม
พ.ศ.๒๕๖๒ ข้อใดบ้าง โปรดอธิบาย พร้อมยกตัวอย่างที่ปฏิบัติจริง**

**................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................. ................................................................................................................................................................................**

**- ๒ -**

๕. ผลงานดีเด่น / ผลงานที่ได้รับรางวัล/ ผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อราชการและสังคม **(จำนวน ๑ - ๒ ผลงานพร้อมเขียนอธิบายรายละเอียดให้ชัดเจน ความยาวไม่เกินเรื่องละ ๑ หน้ากระดาษ** A**๔ โดยไม่ต้องแนบผลงาน
ที่เป็นรูปเล่ม)**

 **ผลงานที่ ๑**

**..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

 **ผลงานที่ ๒**

**...................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

๖. รางวัล/ประกาศเกียรติคุณที่ได้รับในระดับหน่วยงาน ชุมชน ประเทศ หรือนานาชาติ **(พร้อมแนบสำเนาประกาศเกียรติคุณ หรือสำเนาภาพถ่ายที่เกี่ยวข้อง)**

**..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

๗. ปณิธานความดีที่ยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติงาน **(ความยาวไม่เกิน ๑ บรรทัด)**

**.................................................................................................................................................................................**

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริง

 **(ลงชื่อ) ..............................................เจ้าของประวัติ**

 **(.............................................)**

 **ตำแหน่ง..........................................................**

 **(ลงชื่อ) ................................................ผู้รับรอง**

 **(.............................................)**

 **ตำแหน่ง..........................................................**

หมายเหตุ

**๑. ขอความอนุเคราะห์หน่วยงาน ให้บุคลากรที่ได้รับการเสนอชื่อ กรอกหรือพิมพ์ข้อมูลในแบบประวัติบุคลากร
ผู้มีผลงานดีเด่น (ส่วนที่ ๑ - ๑) ให้ครบถ้วน พร้อมลงนามเจ้าของประวัติเสนอต่อ ผู้รับรอง**

**๒. ผู้รับรองคือ ผู้อำนวยการกอง/สำนัก/วิทยาลัย/คณบดี หรือเทียบเท่า หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน หรือผู้บังคับบัญชาระดับรองอธิการบดีที่เจ้าของประวัติปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบัน**